

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СИРОТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИЛОВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403065, Волгоградская обл., Иловлинский р-он, ст-ца Сиротинская, ул. Пролетарская, 30
Тел.: 89610735483

E-mail: sirotino-school@yandex.ru

ОКПО 53575114, ОГРН 1023405363431, ИНН/КПП 3408007946/340801001

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ Сиротинской СОШ,
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области
(Протокол № 4 от 24.01.2025 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ Сиротинской СОШ
Иловлинского муниципального района
Волгоградской области от 24.01.2025 г.
№ 11
МБОУ СИРОТИНСКАЯ
СОШ
Директор

Ю.В. Павлова



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации горячего питания обучающихся
в МБОУ Сиротинской СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся МБОУ Сиротинской СОШ Иловлинского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 02.01.2000 N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов";
- Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 N 45;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 N 189;

- Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека N МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020 по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций;
- Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека N МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 по организации родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях;
- Законом Волгоградской области от 04.10.2013 N 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области";
- Законом Волгоградской области от 10.11.2005 N 1111-ОД "Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области";
- Законом Волгоградской области от 31.12.2015 N 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области";
- Законом Волгоградской области от 29.07.2020 N 71-ОД "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Волгоградской области в сфере организации питания обучающихся";
- Законом Волгоградской области от 19.10.2022 N 97-ОД "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Волгоградской области в целях установления дополнительных мер социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";(абзац введен постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской обл. от 26.10.2022 N 939)
- Законом Волгоградской области от 27.10.2022 N 98-ОД "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Волгоградской области в целях установления дополнительных мер социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины";(абзац введен постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской обл. от 01.11.2022 N 950)
- Законом Волгоградской области от 28.10.2022 N 100-ОД "О внесении изменений в статью 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД";(абзац введен постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской обл.

от 01.11.2022 N 950)

- Законом Волгоградской области от 27.05.2022 N 35-ОД "О внесении изменений в статью 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД"; (абзац введен постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской обл. от 21.03.2023 N 223)

- приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 N 93 "Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания";

- настоящим Положением;

- Уставом МБОУ Сиротинской СОШ.

1.2. Действие настоящего Положения регулирует порядок организации питания обучающихся с целью обеспечения оптимального режима питания, сбалансированного и максимально разнообразного рациона с учетом индивидуальных особенностей обучающихся образовательной организации (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее), обеспечении санитарно - гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательного учреждения.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок.

1.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

1.6. Основной задачей организации питания обучающихся МБОУ Сиротинской СОШ является создание условий, направленных на:

- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

- создание условий для организации питания, ориентированного на сохранение и укрепление здоровья детей;

- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;

- пропаганду принципов правильного и полноценного питания;

- формирование культуры здорового питания.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Настоящее положение направлено на охрану здоровья обучающихся, предотвращение инфекционных, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов.

2.2 Питание в МБОУ Сиротинской СОШ организовано с привлечением аутсорсинговой компании на оказание услуг по организации горячего питания.

2.3. В МБОУ Сиротинской СОШ в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (график питания учащихся).

2.4. Обслуживание горячего питания обучающихся осуществляется штатными сотрудниками аутсорсинговой компании - поваром, кухонным работником, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца. Кухонный работник обеспечивает чистоту в помещениях столовой, уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи в соответствии с требованиями.

2.5. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в образовательной организации осуществляет аутсорсинговая компания.

2.6. В пищеблоке МБОУ Сиротинской СОШ постоянно должна находиться и своевременно заполняться поваром следующая учетная документация:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал здоровья;

- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал определения влажности воздуха на складе пищевых продуктов пищеблока;
- журнал санитарного состояния пищеблока;
- журнал осмотра отсутствия гнойничковых заболеваний;
- копии примерного 10-дневного меню, согласованного с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области;
- ежедневные меню, технологические карты на приготовляемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.)

2.7. Для обучающихся МБОУ Сиротинской СОШ предусматривается организация горячего питания (горячий завтрак).

2.8. Питание обучающихся МБОУ Сиротинской СОШ осуществляется в соответствии с разработанным аутсорсинговой компанией и согласованным с Управления Федеральной по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области (далее - Роспотребнадзор) 10-дневным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.10. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляются бракеражной комиссией, в состав которой, на основании приказа директора школы входят ответственный за организацию горячего питания, завхоз, представители родительской общественности (по согласованию). Результаты проверок заносятся в журнал бракеража готовой кулинарной продукции.

2.11. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

2.12. Ежедневно на информационном стенде в школьной столовой размещается согласованное с директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

2.13. Аутсорсинговая компания осуществляет производственную деятельность в МБОУ Сиротинской СОШ в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы.

2.14. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. Отпуск учащимся горячего питания в школьной столовой осуществляется по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут.

2.15. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

2.16. Горячее питание учащимся 1 - 11 классов, поступающим в МБОУ Сиротинскую СОШ из других образовательных организаций в течение учебного года, или после пропуска учёбы по уважительным причинам, предоставляется, начиная со дня, следующего за днем поступления в МБОУ Сиротинскую СОШ.

2.17. Ответственный за питание, назначенный директором школы контролирует ежедневный учет питающихся на бесплатной основе у классных руководителей.

2.18. Для осуществления учета учащихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание учащихся, ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца после согласования ответственным за питание сдается в бухгалтерию.

3. Меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием обучающихся

3.1. Обучающиеся 1 - 4 классов по очной форме обучения обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

3.2. Обучающимся 5 - 11 классов по очной форме обучения в МБОУ Сиротинской СОШ предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее - частичная компенсация стоимости питания).

Частичная компенсация стоимости питания предоставляется следующим категориям обучающихся 5 - 11 классов в МБОУ Сиротинской СОШ:

- детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
- детям из многодетных семей;

- детям, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- детям из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции;
- детям из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;
- детям из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

В случае если обучающимся исполняется 18 лет до окончания обучения, частичная компенсация стоимости питания предоставляется на весь период обучения в МБОУ Сиротинской СОШ.

Частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течение учебного года за период фактического посещения образовательной организации в размере, установленном Администрацией Волгоградской области.

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в муниципальных общеобразовательных учреждениях в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Иловлинского муниципального района Волгоградской области частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течение указанного периода предоставляется в порядке, установленном Администрацией Волгоградской области, - в отношении средств, выделяемых на указанные цели из областного бюджета, администрацией Иловлинского муниципального района Волгоградской области, - в отношении средств, выделяемых на указанные цели из районного бюджета.

3.3. Обучающиеся 5 - 11 классов МБОУ Сиротинской СОШ не относящиеся к льготным категориям получателей частичной компенсации стоимости горячего питания имеют право питаться в школьной столовой за счет родителей (законных представителей).

3.4. Действие пунктов 3.1 - 3.3 распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

3.5. Мера социальной поддержки, установленная абзацем 3 пункта 3.3 настоящего Положения, применяется в отношении обучающихся 5 - 11 классов образовательных учреждений Иловлинского муниципального района Волгоградской области, являющихся членами семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции, на срок их участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, увеличенный на 30 дней. Указанный срок продлевается на период нахождения мобилизованного гражданина, гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции, в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

3.6. Мера социальной поддержки, установленная абзацем 3 пункта 3.3 настоящего Положения, предоставляется обучающимся 5 - 11 классов образовательных учреждений Иловлинского муниципального района Волгоградской области, являющимся членами семей граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской

Федерации по контракту или находящимся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, определенным в соответствии с пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих".

4. Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет средств бюджета Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

4.2. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими общеобразовательного учреждения.

4.3. По заявлению родителя (законного представителя) учащегося с ОВЗ, который обучается на дому, бесплатное двухразовое питание может быть заменено денежной компенсацией (далее - компенсация).

Выплата компенсации осуществляется через кредитные организации путем перечисления средств на имеющиеся (открытые) счета по вкладам одного из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ.

Выплата компенсации производится ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.4. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ (далее - заявление) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", представляемых в общеобразовательное учреждение.

4.5. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания

обучающимся с ОВЗ оформляется приказом по МБОУ Сиротинской СОШ в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ.

4.6. В случае изменения основания предоставления права обучающемуся с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ в течение двух рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в администрацию МБОУ Сиротинской СОШ.

4.7. Директор МБОУ Сиротинской СОШ несет ответственность за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ.

4.8. Директор МБОУ Сиротинской СОШ вправе принять решение о прекращении обеспечения бесплатным двухразовым питанием в случае отсутствия у ребенка права на его предоставление и в случае непредставления родителями (законными представителями) ребенка необходимых документов или при наличии в указанных документах недостоверных сведений.

5. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

5.1 Обязанности МБОУ Сиротинской СОШ.

МБОУ Сиротинская СОШ создает условия для обеспечения горячего питания учащихся:

- предоставляет обеденный зал, пищеблок, подсобные помещения;
- обеспечивает столовую необходимым технологическим оборудованием;
- предоставляет мебель для обеденного зала;
- регламентирует организацию горячего питания в столовой: определяет ответственность сторон, график питания;
- составляет расписание занятий с учетом перерывов на прием пищи.

5.2. Права МБОУ Сиротинской СОШ.

МБОУ Сиротинская СОШ имеет право:

- осуществлять совместно с родительской общественностью контроль за работой работников аутсорсинговой компании по организации горячего питания учащихся;
- требовать соблюдения на пищеблоке санитарных норм и правил;
- производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

5.3. Повар аутсорсинговой компании:

- согласно меню-раскладке проводит закладку продуктов, соблюдая

правильную технологию приготовления блюд;

- постоянно осуществляет контроль за соблюдением санитарных и гигиенических требований;
- заполняет учетную документацию пищеблока;
- осуществляет проверку качества пищи.

5.4. Ответственный за организацию питания в МБОУ Сиротинской СОШ:

- подает заявку на питание обучающихся повару аутсорсинговой компании;
- предоставляет информацию по вопросам организации питания сотрудникам ООПиП администрации Иловлинского муниципального района (по запросу);
- посещает все совещания по вопросам организации питания;
- предоставляет необходимую отчетность;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в школе учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

5.5. Классный руководитель МБОУ Сиротинской СОШ:

- организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и их родителями (законными представителями) о правильном питании;
- несет ответственность за организацию питания учащихся класса и за достоверность предоставляемых сведений в ежедневной заявке установленной формы (журнал заявок);
- обеспечивает подачу заявки на питание установленной формы на следующий день накануне до 19-00 ответственному за питание.

5.6. Завхоз ведет табель учёта посещаемости детей (ежедневно) и ежемесячно в последний день питания обучающихся в месяце сдает ответственному по питанию и в бухгалтерию.

5.7. МБОУ Сиротинской СОШ:

- получают ежедневное, полноценное, горячее питание;
- получают информацию о стоимости питания заблаговременно;
- соблюдают правила поведения в столовой;
- соблюдают культуру питания.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

6.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

6.1.1. Подать заявление на предоставление мер социальной поддержки (получение частичной компенсации стоимости питания) в случае, предусмотренном действующими нормативными правовыми актами.

6.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию общеобразовательного учреждения предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительский комитет.

6.1.3. Осуществлять родительский контроль в пределах и в соответствии с полномочиями, предусмотренными локальными актами МБОУ Сиротинской СОШ.

6.1.4. Оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания учащихся строго в соответствии с действующим законодательством.

6.1.5. Имеют право знакомиться с ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах (при наличии).

6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

6.2.1. При предоставлении заявления на получение частичной компенсации стоимости питания ребенка предоставить в МБОУ Сиротинскую СОШ один из следующих документов:

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области;

- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

- документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Запорожской области, Херсонской области и Украины, определенной в соответствии с пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";

(в ред. постановления администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской обл. от 01.11.2022 N 950)

- документы (сведения), подтверждающие, что семья является признанной беженцами на территории Российской Федерации, или получившей временное убежище на территории Российской Федерации, или признанной вынужденными переселенцами;

(абзац введен постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской обл. от 01.11.2022 N 950)

- документы (сведения), подтверждающие, что один и (или) несколько членов семьи являются пострадавшими в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

(абзац введен постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской обл. от 01.11.2022 N 950)

- согласие родителей (законного представителя) на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (данные документы регистрируются в день их предоставления).

6.2.2. Своевременно предоставлять в МБОУ Сиротинскую СОШ информацию о праве получения частичной компенсации стоимости питания их ребенка.

6.2.3. Своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период фактического отсутствия.

6.2.4. Своевременно предупреждать классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

6.2.5. Вести разъяснительную работу со своими детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

6.2.6. Осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

